

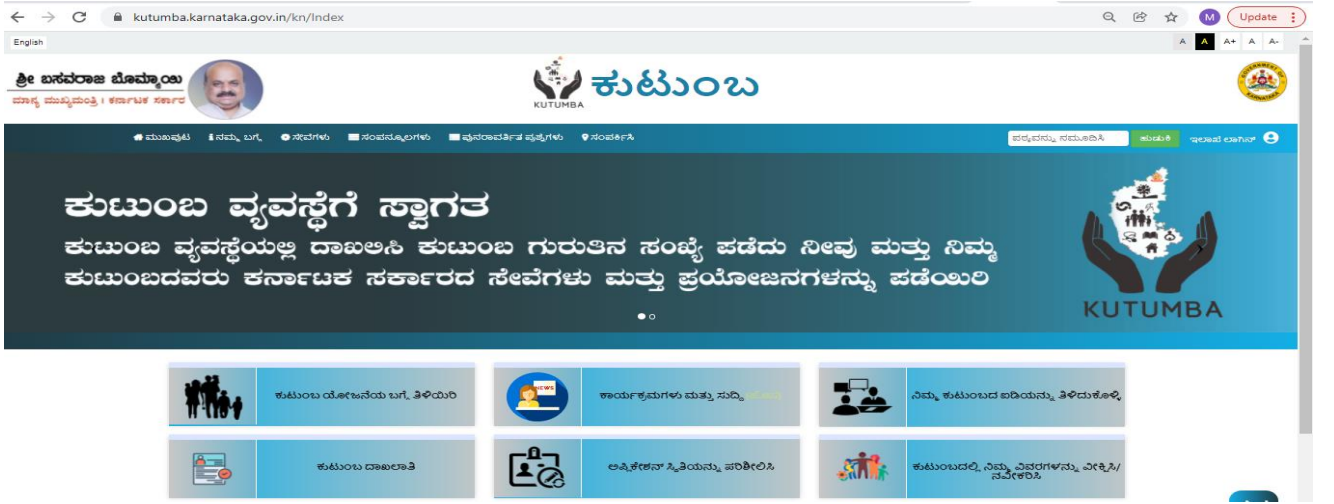
ಕುಟುಂಬ ಗುರುತಿನ ಸಂಖ್ಯೆ ನೋಂದಣಿ - ಬಳಕೆದಾರರ ಕೈಪಿಡಿ

ಹಂತ 1:

- <https://kutumba.karnataka.gov.in/kutumbahome/> ಜಾಲತಾಣಕ್ಕೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ.

ಹಂತ 2:

- "ಸೇವೆಗಳು" ಅನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ.



ಹಂತ 2:

- "ಆನ್ ಲೈನ್ ನಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿ" ಅನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ.

ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳು

ಕುಟುಂಬ ಗುರುತಿನ ಅರ್ಜಿ

ಅ. ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ ಮತ್ತು ಪರಿಶೀಲನಾಪಟ್ಟಿ

ಆ. ಆನ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿ

ಹಂತ 3:

- ಕುಟುಂಬ ದಾಖಲಾತಿ ಮಾಡುವ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ತಪ್ಪದೆ ಓದಿ ನಂತರ "ಮುಂದುವರೆಸಿ" ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ.



ಕುಟುಂಬ ದಾಖಲಾತಿ

ಕುಟುಂಬ ದಾಖಲಾತಿ ಮಾಡುವ ಸೂಚನೆಗಳು.

- ದಯವಿಟ್ಟು, ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಮುನ್ನ ಎಲ್ಲ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಗಮನಿಸಿ. ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಮುನ್ನ ನಿಮ್ಮ ಬಳಿ ಎಲ್ಲ ಅನಿವಾರ್ಯ ದಾಖಲೆ / ವಿವರಗಳು ಲಭ್ಯ ಇವೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ. ನಿಗದಿ ಸರಿಯಾದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಮಾತ್ರ ನಿಗದಿವಿಧಿಗಾಗಿ ಎಂಬುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ.
- ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಅರ್ಹತೆಗಳು :
 - ಕರ್ನಾಟಕ ರಾಜ್ಯದ ನಿವಾಸಿ ನಾಗರಿಕರು ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.
 - ನಿಗದಿ ಕಛೇರಿಗಳ ಪರಿಚಿತ ಚೀಟಿ ಹೊಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ನಿಗದಿ ಕುಟುಂಬ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಅಗತ್ಯವಿಲ್ಲ. ನಿಗದಿ ಕಛೇರಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಲಿಂಕ್ ಅಲ್ಲಿ ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆ ನಿಗದಿ ಪರಿಚಿತ ಸಂಖ್ಯೆ ಪಡೆಯಬಹುದು. <https://kutumba-services.karnataka.gov.in/KutumbaServices>
- ಕುಟುಂಬ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾಗಲು ಬೇಕಾಗಿರುವ ಮಾಹಿತಿಗಳು :
 - ಕುಟುಂಬದ ಎಲ್ಲ ಸದಸ್ಯರ ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆ.
 - ಅರ್ಜಿದಾರರ ಆಧಾರ್ ಗೆ ಪೋಸ್ಟಲ್ ಕೋಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ, ದೃಢೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ ಇದೇ ಸಂಖ್ಯೆ ಓಟಿವಿ ಕಳುಹಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಗಮನಿಸಿ.
 - ಕುಟುಂಬದ ಇತರ ಸದಸ್ಯರು ಪೋಸ್ಟಲ್ ಕೋಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ ಹೊಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ದೃಢೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ ಸದರಿ ಪೋಸ್ಟಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ ಓಟಿವಿ ಕಳುಹಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಗಮನಿಸಿ.
 - ಸದಸ್ಯರ ಇ-ಮೇಲ್ ಐ.ಡಿ., ಲಭ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ, ದೃಢೀಕರಣಕ್ಕಾಗಿ ಓಟಿವಿಯನ್ನು ಇ-ಮೇಲ್ ಗಳುಹಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಗಮನಿಸಿ.
 - ಹಸಿರು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ / ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ. ಅಂಕಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವಂತೆ ಹಸಿರು ದಿನಾಂಕ.
 - ಎಲ್ಲ ಸದಸ್ಯರ ವೈದ್ಯಕೀಕೃತ ಸ್ಥಿತಿ.
 - ಎಲ್ಲ ಸದಸ್ಯರ ವಿಳಾಸ.
 - ಎಲ್ಲ ಸದಸ್ಯರ ಪಾಲಕರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು / ಸಂಗಾತಿಯ ಹೆಸರು.
 - ಕುಟುಂಬ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಮೂಲಕ ಸರ್ಕಾರದ ಎಲ್ಲ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳಿಗಾಗಿ ಕುಟುಂಬದ ಒಬ್ಬ ವಯಸ್ಸು ಸದಸ್ಯನನ್ನು ಏಕ ಸಂಪರ್ಕ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನಾಗಿ ನೇಮಿಸುವುದು.
- ಹೆಸರು, ಲಿಂಗ ಮತ್ತು ವಿಳಾಸವನ್ನು ಆಧಾರ್‌ನಲ್ಲಿರುವಂತೆ ನಮೂದಿಸುವುದು. ಒಂದು ಬೇರೆ ವಿವರಗಳಲ್ಲಿ ವ್ಯತ್ಯಾಸವಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಮುನ್ನ ಆಧಾರ್‌ನಲ್ಲಿ ವಿವರಗಳನ್ನು ಇಂದಿಗಿರಿಸುವುದು.
- ಒಂದು ಬೇರೆ ಆಧಾರ್‌ನಲ್ಲಿರುವ ಹಸಿರು ದಿನಾಂಕವು ಹಸಿರು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ / ಎಸ್.ಎಸ್.ಎಲ್.ಸಿ. ಅಂಕಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿರುವಂತೆ ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ಹಸಿರು ದಿನಾಂಕ ಬದಲಾಯಿಸಲು ಅನಿವಾರ್ಯ ನಿರ್ದೇಶನಗೊಳ್ಳುತ್ತದೆ. ನಿಗದಿ ಪೂರ್ವ ದಾಖಲೆಯನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ ಆದ್ದರಿಂದ ಸ್ವಲ್ಪ ಪರಿಶೀಲಿಸುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.
- ಕುಟುಂಬದ ಎಲ್ಲ ವಿವರಗಳ ಸದಸ್ಯರ ಎಲ್ಲ ಅನಿವಾರ್ಯತೆ ಪೂರ್ವವನ್ನು ಸೇರಿಸುವುದು.
- ಕುಟುಂಬದ ಕೇವಲ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಮಾತ್ರ ಸೇರಿಸಬೇಕು.
- ನಿಮ್ಮ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸ್ವಲ್ಪ ಪರಿಶೀಲಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ ಕಳುಹಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ನಿಗದಿ ಗ್ರಾಮೀಣವಾಸಿಗಳಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ, ನಿಮ್ಮ ವಿಳಾಸದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಗ್ರಾಮಪಂಚಾಯತ್ ಗೆ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಕಳುಹಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಆದ್ದರಿಂದ ನಿಗದಿ ಸರಿಯಾದವಿಗಳಾಗಿದ್ದರೆ, ಸರಿಯಾದ ಸಂಖ್ಯೆಗೆ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಕಳುಹಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ, ನಿಮ್ಮ ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ / ವಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ನಮೂದಿಸಿ.
- ಸಲ್ಲಿಸಿರುವ ಎಲ್ಲ ಮಾಹಿತಿಗಳು ಸರಿ ಇವೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿಯ ಅಧಿಕೃತತೆಯನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿಕೊಂಡ ನಂತರವೇ ಸಲ್ಲಿಸಿ.

ಮುಂದುವರೆಸಿ

ಹಂತ 4:

- ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ.

DBT Karnataka

EKYC Service

Department

E-Governance Department

Application

Kutumba

Purpose

Family ID

Aadhaar Number

☐ I hereby consent for the use of my Aadhaar number on voluntary basis to use for Yes/No demographic authentication or for fetching my identity and other information for purpose of e-KYC through UIDAI, using the Aadhaar OTP or Biometric authentication with UIDAI and to use it in Birth and Death Registration application and see the details against the registered documents created by IT system. The consent and purpose of collecting Aadhaar has been explained to me in local language. The department has informed me that my Aadhaar shall not be used for any other purpose other than mentioned above. I have been given other alternative means by the department for KYC purposes including physical KYC by submitting officially valid documents and I have voluntarily chosen Aadhaar based KYC. I understand that the Biometrics and/or OTP I provide for authentication shall be used only for authenticating my identity through the Aadhaar Authentication system for that specific transaction and for no other purposes.

Generate OTP

ಹಂತ 5:

- ನೀವು ನೀಡಬೇಕಾದ ಒಪ್ಪಿಗೆಯನ್ನು ಓದಿ ಚೆಕ್ ಬಾಕ್ಸ್ ಅನ್ನು ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ ಮತ್ತು "ಜನರೇಟ್ ಓ ಟಿ ಪಿ" ಅನ್ನು ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ.

Aadhaar Number

8169

☒ I hereby consent for the use of my Aadhaar number on voluntary basis to use for Yes/No demographic authentication or for fetching my identity and other information for purpose of e-KYC through UIDAI, using the Aadhaar OTP or Biometric authentication with UIDAI and to use it in Birth and Death Registration application and see the details against the registered documents created by IT system. The consent and purpose of collecting Aadhaar has been explained to me in local language. The department has informed me that my Aadhaar shall not be used for any other purpose other than mentioned above. I have been give other alternative means by the department for KYC purposes including physical KYC by submitting officially valid documents and I have voluntarily chosen Aadhaar based KYC. I understand that the Biometrics and/or OTP I provide for authentication shall be used only for authenticating my identity through the Aadhaar Authentication system for that specific transaction and for no other purposes.

Generate OTP

ಹಂತ 6:

- ಆಧಾರ್ ಲಿಂಕ್ ಮಾಡಿದ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದ OTP ನಮೂದಿಸಿ.
- "ಸಬ್ಮಿಟ್" ಮೇಲೆ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ.

EKYC Service

Department

E-Governance Department

Application

Kutumba

Purpose

Family ID

Aadhaar Number

8169

☒ I hereby consent for the use of my Aadhaar number on voluntary basis to use for Yes/No demographic authentication or for fetching my identity and other information for purpose of e-KYC through UIDAI, using the Aadhaar OTP or Biometric authentication with UIDAI and to use it in Birth and Death Registration application and see the details against the registered documents created by IT system. The consent and purpose of collecting Aadhaar has been explained to me in local language. The department has informed me that my Aadhaar shall not be used for any other purpose other than mentioned above. I have been give other alternative means by the department for KYC purposes including physical KYC by submitting officially valid documents and I have voluntarily chosen Aadhaar based KYC. I understand that the Biometrics and/or OTP I provide for authentication shall be used only for authenticating my identity through the Aadhaar Authentication system for that specific transaction and for no other purposes.

Enter OTP

78818d

Resend ODP in 91 seconds

Submit

ಹಂತ 7:

- ಸದಸ್ಯರ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪ್ರದರ್ಶಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ, ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಮತ್ತು "ವಿವರಗಳು ಸರಿಯಾಗಿದೆ ಎಂದು ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ" ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ.
- ವಿವರಗಳು ಸರಿಯಾಗಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ, "ರದ್ದುಪಡಿಸಿ" ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ ಮತ್ತು ಹಂತ 1 ರಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿ.

ಸದಸ್ಯರ ಮಾಹಿತಿ ವಿವರಗಳು

ನಿಮ್ಮ ಹತ್ತಿರವಿರುವ ಆಧಾರ್ ನೋಂದಣಿ ಕೇಂದ್ರಗಳು

ಸದಸ್ಯರ ಮಾಹಿತಿ ವಿವರಗಳು

ಇಂಗ್ಲಿಷಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು ಕನ್ನಡದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು



ಸದಸ್ಯರ ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ ಸದಸ್ಯರ ಲಿಂಗ : Female

ಸದಸ್ಯರ ವಿಳಾಸ :
C/O:

ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಮೇಲಿನ ವಿಳಾಸಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಲಾಗುವುದು. ಅದರಿಂದ ಸರರಿ ವಿಳಾಸ ಸರಿಯಾಗಿರುವುದನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಂಡ ನಂತರ ದೃಢೀಕರಿಸಿ.

ಸೂಚನೆ: ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ವಿವರಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದಾದರೂ ಸರಿಯಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ನಿಮ್ಮ ಆಧಾರ್ ನಲ್ಲಿ ಅಪ್ಲೋಡ್ ಮಾಡಿಸಿ ನಂತರ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿ. ಆಧಾರ್ ಅಪ್ಲೋಡ್ ಗಾಗಿ ಆನ್ ಲೈನ್ ನಲ್ಲಿ ಮನವಿ ಸಲ್ಲಿಸಿ ಅಥವಾ ಆಧಾರ್ ನೋಂದಣಿ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ. ನಿಮ್ಮ ಹತ್ತಿರದ ಆಧಾರ್ ನೋಂದಣಿ ಕೇಂದ್ರವನ್ನು ತಿಳಿಯಲು ಇಲ್ಲಿ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ.

ರದ್ದುಪಡಿಸಿ

ವಿವರಗಳು ಸರಿಯಾಗಿದೆಯೆಂದು ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ

ಹಂತ 8:

- ಸದಸ್ಯರ ವಿವರಗಳು ಆಧಾರ್‌ನಲ್ಲಿರುವಂತೆ ಪ್ರದರ್ಶಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
- "ಸದಸ್ಯರ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ" ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ.

ಸದಸ್ಯರ ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆ *

.....

ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿ

ಇಂಗ್ಲಿಷಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು *

ಕನ್ನಡದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು

ಸದಸ್ಯರ ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ *

ಸದಸ್ಯರ ಲಿಂಗ *

ಹೆಣ್ಣು

ಸದಸ್ಯರ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ ①

ಸದಸ್ಯರ ಇಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ

ಸದಸ್ಯರ ಇಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ

ಸದಸ್ಯರ ವೈವಾಹಿಕ ಸ್ಥಿತಿ *

-- ಸದಸ್ಯರ ವೈವಾಹಿಕ ಸ್ಥಿತಿ ಅಯ್ಯಮಾಡಿ --

ಸ್ಥಳ ಮಾಹಿತಿ

ಪಿನ್‌ಕೋಡ್ *

560015

ಕೇರಾ ಆಫ್

ಮನೆ ಸಂಖ್ಯೆ *

ಸ್ಥಳದ ಗುರುತು.

೦೦

ಸ್ಥಳ *

ಸ್ಥಳೀಕರಣ

ಗ್ರಾಮ/ಪೇಟೆ

ಹಂತ 9:

- ನಮೂದಿಸಿದ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಗೆ OTP ಸ್ವೀಕರಿಸಲು "ಹೌದು" ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ.

ನಮೂದಿಸಿದ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಗೆ [redacted] ಒಟಿಪಿಯನ್ನು ಕಳುಹಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ, ನೀವು ಒಪ್ಪುತ್ತೀರಾ?

ಇಲ್ಲ ಹೌದು

ಹಂತ 10:

- ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ OTP ಅನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ ಮತ್ತು " ದೃಢೀಕರಿಸಿ" ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ.

ನಿಮ್ಮ ಮೊಬೈಲ್ ನಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕೃತವಾದ ಎಸ್‌ಎಂಎಸ್ ಒಟಿಪಿ ನಮೂದಿಸಿ

633884

ರದ್ದುಗೊಳಿಸಿ ದೃಢೀಕರಿಸಿ

ಹಂತ 11:

- "ಸದಸ್ಯರ ವೈವಾಹಿಕ ಸ್ಥಿತಿ" ಡ್ರಾಪ್ ಡೌನ್ ನಿಂದ ವೈವಾಹಿಕ ಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ.

ಸದಸ್ಯರ ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆ *

ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿ

ಇಂಗ್ಲಿಷಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು *

ಕನ್ನಡದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು

ಸದಸ್ಯರ ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ *

ಸದಸ್ಯರ ಲಿಂಗ *

ಸದಸ್ಯರ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ *

ಸದಸ್ಯರ ಇಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ

ಸದಸ್ಯರ ವೈವಾಹಿಕ ಸ್ಥಿತಿ *

ವಿವಾಹಿತ

ಹಂತ 12:

- ವಿಳಾಸದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಆಧಾರ್‌ನಂತೆ ಪ್ರದರ್ಶಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಸ್ಥಳ ಮಾಹಿತಿ

ಸದಸ್ಯರ ವಿಳಾಸಗಳ ಪಟ್ಟಿ

ವಿನ್‌ಕೋಡ್ *

ಪ್ರಸ್ತುತ ಸ್ಥಳದಿಂದ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿ

ಕೇರ್ ಆಫ್

ಮನೆ ಸಂಖ್ಯೆ *

ಸ್ಥಳದ ಗುರುತು.

C/O:

ಸ್ಥಳ *

ಸ್ಪೋರ್ಟ್ *

ಗ್ರಾಮ/ನಗರ

ದೇಶ *

ರಾಜ್ಯ *

ಜಿಲ್ಲೆ *

ತಾಲೂಕು

INDIA

KARNATAKA

BENGALURU

ತಾಲೂಕು

ಹಂತ 13:

- ಡ್ರಾಪ್ ಡೌನ್ ನಿಂದ ಹುಟ್ಟಿದ ದಿನಾಂಕದ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್ ಪ್ರಕಾರವನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ, ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ ಮತ್ತು ಅಪ್ಲೋಡ್ ಮಾಡಲು ಫೈಲ್ ಅನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ. (ಕಡ್ಡಾಯವಲ್ಲ)
- ಡ್ರಾಪ್ ಡೌನ್ ನಿಂದ ವೈವಾಹಿಕ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್ ಪ್ರಕಾರವನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ ಮತ್ತು ಅಪ್ಲೋಡ್ ಮಾಡಲು ಫೈಲ್ ಅನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ. (ಕಡ್ಡಾಯವಲ್ಲ)
- ಫೋಷಣೆ ಚೆಕ್ ಬಾಕ್ಸ್ ಅನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ ಮತ್ತು "ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಸೇರಿಸಿ" ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ.

ದಾಖಲೆ ಅಪ್‌ಲೋಡ್

ಹುಟ್ಟಿದ ದಿನಾಂಕದ ದಾಖಲೆ

ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕದ ದಾಖಲೆ ವಿಧವೆ...

ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ

ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ

ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕದ ಪೂರೈಕೆ ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಲು ಫೈಲ್

ವೈವಾಹಿಕ ದಾಖಲೆ

ವಿವಾಹ ದಾಖಲೆ ವಿಧವನ್ನು ಆ...

ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ

ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ

ವೈವಾಹಿಕ ಪೂರೈಕೆ ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಲು ಫೈಲ್ ಅನ್ನು ಆಯ್ಕೆ

☒ ಮೇಲೆ ನೀಡಿರುವ ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ವೈವಾಹಿಕ ಸ್ಥಿತಿಯ ವಿವರಗಳು ಸರಿಯಾಗಿವೆ ಎಂದು ನಾನು ಘೋಷಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಸೇರಿಸಿ

ಹಂತ 14:

- ಸದಸ್ಯರ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪ್ರದರ್ಶಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಸೇರಿಸಿ

Show 10 entries

Search:

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು ಇಂಗ್ಲಿಷ್‌ನಲ್ಲಿ	ಕನ್ಯಾಧರಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು	ಇಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ಸ್ಥಿತಿ	ಸದಸ್ಯರ ಲಿಂಗ	ಸದಸ್ಯರ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸದಸ್ಯರ ವೈವಾಹಿಕ ಸ್ಥಿತಿ	ಸದಸ್ಯರ ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆ	ಶಿಕ್ಷಣ	ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಿ
1						ವಿವಾಹಿತ	xxxxxxxx1958	ಶಿಕ್ಷಣ	

Showing 1 to 1 of 1 entries

Previous 1 Next

ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಸೇರಿಸಿದ ನಂತರ ದಯವಿಟ್ಟು ಮುಂದುವರಿಸಿ.

ಮುಂದುವರಿಸಿ

ಹಂತ 15:

- ಇತರ ಕುಟುಂಬದ ಸದಸ್ಯರ ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ.

ಸದಸ್ಯರ ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆ *

ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿ

ಇಂಗ್ಲಿಷಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು *

ಕನ್ನಡದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು

ಸದಸ್ಯರ ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ *

ಸದಸ್ಯರ ಲಿಂಗ *

ಸದಸ್ಯರ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ *

ಸದಸ್ಯರ ಇಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ

ಸದಸ್ಯರ ವೈವಾಹಿಕ ಸ್ಥಿತಿ *

ಸ್ಥಳ ಮಾಹಿತಿ

ಪಿನ್‌ಕೋಡ್ *

ಪಿನ್‌ಕೋಡ್

ಕೇರ್ ಆಫ್

ಮನೆ ಸಂಖ್ಯೆ *

ಸ್ಥಳದ ಗುರುತು.

ಸ್ಥಳ *

ಸ್ಟ್ರೀಟ್ *

ಗ್ರಾಮ/ನಗರ

ದೇಶ *

ರಾಜ್ಯ *

ಜಿಲ್ಲೆ *

ತಾಲೂಕು

ಹಂತ 16:

- ಆಧಾರ್‌ನಲ್ಲಿರುವಂತೆ ಸದಸ್ಯರ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಲು ನೋಂದಾಯಿತ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಗೆ OTP ಸ್ವೀಕರಿಸಲು "ಹೌದು" ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ.

ನಮೂದಿಸಿದ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಗೆ ಒಟಿಪಿಯನ್ನು ಕಳುಹಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ, ನೀವು ಒಪ್ಪುತ್ತೀರಾ?

ಇಲ್ಲ ಹೌದು

ಹಂತ 17:

- ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಗೆ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ OTP ನಮೂದಿಸಿ ಮತ್ತು " ದೃಢೀಕರಿಸಿ " ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ.

-

ನಿಮ್ಮ ಮೊಬೈಲ್ ನಲ್ಲಿ ಸ್ವೀಕೃತವಾದ ಒಟಿಪಿ ನಮೂದಿಸಿ

595137

ರದ್ದುಗೊಳಿಸಿ ದೃಢೀಕರಿಸಿ

ಹಂತ 18:

- ಸದಸ್ಯರ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪ್ರದರ್ಶಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ, ವಿವರಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಮತ್ತು "ನಾನು ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ " ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ.
- ವಿವರಗಳು ಸರಿಯಾಗಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ, "ರದ್ದುಮಾಡು" ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ ಮತ್ತು ಹಂತ 12 ರಿಂದ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಿ.

ಕುಟುಂಬ ಗುರುತಿನ ಸಂಖ್ಯೆ ▼ Login

ಸದಸ್ಯರ ಮಾಹಿತಿ ವಿವರಗಳು ನಿಮ್ಮ ಹತ್ತಿರವಿರುವ ಆಧಾರ್ ನೋಂದಣಿ ಕೇಂದ್ರಗಳು

ಸದಸ್ಯರ ಮಾಹಿತಿ ವಿವರಗಳು

ಇಂಗ್ಲಿಷಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು ಕನ್ನಡದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು

ಸದಸ್ಯರ ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ ಸದಸ್ಯರ ಲಿಂಗ : Female

ಸದಸ್ಯರ ವಿಳಾಸ : C/O:

ಪತ್ರ ವ್ಯವಹಾರಗಳನ್ನು ಮೇಲಿನ ವಿಳಾಸಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಲಾಗುವುದು. ಆದ್ದರಿಂದ ಸದರಿ ವಿಳಾಸ ಸರಿಯಾಗಿರುವುದನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಂಡ ನಂತರ ದೃಢೀಕರಿಸಿ. ಸೂಚನೆ: ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ವಿವರಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದಾದರೂ ಸರಿಯಿಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ, ನಿಮ್ಮ ಆಧಾರ್ ನಲ್ಲಿ ಅಪ್ಡೇಟ್ ಮಾಡಿಸಿ ನಂತರ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿ. ಆಧಾರ್ ಅಪ್ಡೇಟ್ ಗಾಗಿ ಆನ್ ಲೈನ್ ನಲ್ಲಿ ಮನವಿ ಸಲ್ಲಿಸಿ ಅಥವಾ ಆಧಾರ್ ನೋಂದಣಿ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ. ನಿಮ್ಮ ಹತ್ತಿರದ ಆಧಾರ್ ನೋಂದಣಿ ಕೇಂದ್ರವನ್ನು ತಿಳಿಯಲು ಇಲ್ಲಿ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ .

ರದ್ದುಮಾಡಿ ವಿವರಗಳು ಸರಿಯಾದೆಯೆಂದು ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ

ಹಂತ 19:

- "ಸದಸ್ಯ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ" ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ.

ಸದಸ್ಯರ ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆ *

.....

ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿ

ಇಂಗ್ಲಿಷಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು *

ಕನ್ನಡದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು

ಸದಸ್ಯರ ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ *

ಸದಸ್ಯರ ಲಿಂಗ *

ಸದಸ್ಯರ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ *

ಸದಸ್ಯರ ಇಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ

ಸದಸ್ಯರ ವೈವಾಹಿಕ ಸ್ಥಿತಿ *

ಸದಸ್ಯರ ಇಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ

-- ಸದಸ್ಯರ ವೈವಾಹಿಕ ಸ್ಥಿತಿ ಆಯ್ಕೆಮಾಡಿ --

ಹಂತ 20:

- "ಸದಸ್ಯರ ವೈವಾಹಿಕ ಸ್ಥಿತಿ" ಡ್ರಾಪ್ ಡೌನ್ ನಿಂದ ವೈವಾಹಿಕ ಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ.

ಸದಸ್ಯರ ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆ *

.....

ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿ

ಇಂಗ್ಲಿಷಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು *

ಕನ್ನಡದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು

ಸದಸ್ಯರ ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ *

ಸದಸ್ಯರ ಲಿಂಗ *

ಸದಸ್ಯರ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ *

ಸದಸ್ಯರ ಇಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ

ಸದಸ್ಯರ ವೈವಾಹಿಕ ಸ್ಥಿತಿ *

ಸದಸ್ಯರ ಇಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ

ಅವಿವಾಹಿತ

ಹಂತ 21:

- ವಿಳಾಸದ ವಿವರಗಳನ್ನು ಆಧಾರ್‌ನಂತೆ ಪ್ರದರ್ಶಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಸ್ಥಳ ಮಾಹಿತಿ			
ಪಿನ್‌ಕೋಡ್*			
560015			
ಕೇರ್ ಆಫ್	ಮನೆ ಸಂಖ್ಯೆ *	ಸ್ಥಳದ ಗುರುತು.	
C/O:			
ಸ್ಥಳ *	ಸ್ಟ್ರೀಟ್*	ಗ್ರಾಮ/ನಗರ	
ದೇಶ*	ರಾಜ್ಯ *	ಜಿಲ್ಲೆ *	ತಾಲೂಕು
INDIA	KARNATAKA	BENGALURU	ತಾಲೂಕು

ಹಂತ 22:

- ಡ್ರಾಪ್ ಡೌನ್ ನಿಂದ ಹುಟ್ಟಿದ ದಿನಾಂಕದ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್ ಪ್ರಕಾರವನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ, ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ ಮತ್ತು ಅಪ್ಲೋಡ್ ಮಾಡಲು ಫೈಲ್ ಅನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ.
- ಡ್ರಾಪ್ ಡೌನ್ ನಿಂದ ವೈವಾಹಿಕ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್ ಪ್ರಕಾರವನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ ಮತ್ತು ಅಪ್ಲೋಡ್ ಮಾಡಲು ಫೈಲ್ ಅನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ.
- ಫೋಷಣ್ ಚೆಕ್ ಬಾಕ್ಸ್ ಅನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ ಮತ್ತು "ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಸೇರಿಸಿ" ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ.

ದಾಖಲೆ ಅಪ್‌ಲೋಡ್			
ಹುಟ್ಟಿದ ದಿನಾಂಕದ ದಾಖಲೆ	ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ	ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕದ ಪುರಾವೆ ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಲು ಫೈಲ್	
ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕದ ದಾಖಲೆ ವಿಧವೆ...	ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ		
ವೈವಾಹಿಕ ದಾಖಲೆ	ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ	ವೈವಾಹಿಕ ಪುರಾವೆಗಳನ್ನು ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಲು ಫೈಲ್ ಅನ್ನು ಆಯ್ಕೆ	
ವಿವಾಹ ದಾಖಲೆ ವಿಧವನ್ನು ಆ...	ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ		
☒ ಮೇಲೆ ನೀಡಿರುವ ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ವೈವಾಹಿಕ ಸ್ಥಿತಿಯ ವಿವರಗಳು ಸರಿಯಾಗಿವೆ ಎಂದು ನಾನು ಘೋಷಿಸುತ್ತೇನೆ.			
ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಸೇರಿಸಿ			

ಹಂತ 23:

- ಇತರ ಕುಟುಂಬ ಸದಸ್ಯರ ವಿವರಗಳನ್ನು ಕೋಷ್ಟಕದಲ್ಲಿ ಪ್ರದರ್ಶಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
- ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಕುಟುಂಬ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಸೇರಿಸಲು "ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಸೇರಿಸಿ" ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ.

Show 10 entries
Search:

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು ಇಂಗ್ಲಿಷ್‌ನಲ್ಲಿ	ಕನ್ನಡದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು	ಇ-ಕೆಎಸ್‌ಸಿ ಸ್ಥಿತಿ	ಸದಸ್ಯರ ಲಿಂಗ	ಸದಸ್ಯರ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸದಸ್ಯರ ವೈವಾಹಿಕ ಸ್ಥಿತಿ	ಸದಸ್ಯರ ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆ	ತಿದ್ದು	ತೆಗೆದುಹಾಕಿ
1			eKYC Done	ಹೆಣ್ಣು		ವಿವಾಹಿತ	xxxxxxxx1958	ತಿದ್ದು	
2			eKYC Done	ಹೆಣ್ಣು		ಅವಿವಾಹಿತ	xxxxxxxx5499	ತಿದ್ದು	ತೆಗೆದುಹಾಕಿ

Showing 1 to 2 of 2 entries
Previous
1
Next

ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಸೇರಿಸಿದ ನಂತರ ದಯವಿಟ್ಟು ಮುಂದುವರಿಸಿ.

ಮುಂದುವರಿಸಿ

ಹಂತ 24:

- ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಕುಟುಂಬ ಸದಸ್ಯರ ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ.

ಕುಟುಂಬ ಗುರುತಿನ ಸಂಖ್ಯೆ
Login

ಸದಸ್ಯರ ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆ

ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿ

ಇಂಗ್ಲಿಷಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು
ಕನ್ನಡದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು

ಸದಸ್ಯರ ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ
ಸದಸ್ಯರ ಲಿಂಗ
ಸದಸ್ಯರ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ

ಸದಸ್ಯರ ಇಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ
ಸದಸ್ಯರ ವೈವಾಹಿಕ ಸ್ಥಿತಿ

ಸದಸ್ಯರ ಇಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ
ಸದಸ್ಯರ ವೈವಾಹಿಕ ಸ್ಥಿತಿ

ಸೃಳ ಮಾಹಿತಿ

ವಿನ್‌ಕೋಡ್
ಪಿನ್‌ಕೋಡ್

ಕೇರ್ ಆಫ್
ಮನೆ ಸಂಖ್ಯೆ
ಸೃಳದ ಗುರುತು.

ಸೃಳ
ಸ್ಕ್ರೀಟ್
ಗ್ರಾಮ/ನಗರ

ದೇಶ
ರಾಜ್ಯ
ಜಿಲ್ಲೆ
ತಾಲೂಕು

ಹಂತ 25:

- ಆಧಾರ್‌ಗೆ ಲಿಂಕ್ ಮಾಡಲಾದ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ ಸಕ್ರಿಯವಾಗಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ "ಇಲ್ಲ" ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ.

xxxxxxx7154 ಲಿಂಕ್ ಆಗಿರುವ ನಿಮ್ಮ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಗೆ ಒಟಿಪಿ ಕಳುಹಿಸಲಾಗುವುದು. ಲಿಂಕ್ ಆಗಿರುವ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ ಸಕ್ರಿಯವಾಗಿದೆಯೇ?

ಇಲ್ಲ ಹೌದು

ಹಂತ 26:

- ಆಧಾರ್‌ನಲ್ಲಿರುವಂತೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಕುಟುಂಬ ಸದಸ್ಯರ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ.
- "ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು ಇಂಗ್ಲಿಷ್‌ನಲ್ಲಿ" ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಹೆಸರನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ.
- "ಕನ್ನಡದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು" ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಹೆಸರನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ. ಕನ್ನಡಕ್ಕೆ ಅನುವಾದಿಸಲು ಐಕಾನ್ ಮೇಲೆ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ ಮತ್ತು ಹೆಸರನ್ನು ಟೈಪ್ ಮಾಡಿ.
- "DOB" ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಹುಟ್ಟಿದ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ.
- "ಸದಸ್ಯ ಲಿಂಗ" ಡ್ರಾಪ್ ಡೌನ್ ನಿಂದ ಲಿಂಗವನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ.
- "ಸದಸ್ಯ ಇಮೇಲ್ ಐಡಿ" ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ಇಮೇಲ್ ಐಡಿ ನಮೂದಿಸಿ (ಕಡ್ಡಾಯವಲ್ಲ).
- "ಸದಸ್ಯರ ವೈವಾಹಿಕ ಸ್ಥಿತಿ" ಡ್ರಾಪ್ ಡೌನ್ ನಿಂದ ವೈವಾಹಿಕ ಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ.

ಕುಟುಂಬ ಗುರುತಿನ ಸಂಖ್ಯೆ ▼ Login

ನಿಮ್ಮ ಹೆಸರು, ಲಿಂಗ ಹಾಗೂ ವಿಳಾಸವನ್ನು ಆಧಾರ್ ಕಾರ್ಡ್ ನಲ್ಲಿರುವಂತೆ ನಮೂದಿಸಿ, ಸರಿಯಾದ ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ.

ಸದಸ್ಯರ ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆ *

.....

ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿ

ಇಂಗ್ಲಿಷಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು * ಕನ್ನಡದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು 👉 ಫೋಟೋ ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಲು ಫೈ

ಸದಸ್ಯರ ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ * ಸದಸ್ಯರ ಲಿಂಗ * ಸದಸ್ಯರ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ * 📞

ಸದಸ್ಯರ ಇಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ ಸದಸ್ಯರ ವೈವಾಹಿಕ ಸ್ಥಿತಿ *

ಸದಸ್ಯರ ಇಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ ವಿವಾಹಿತ

ಹಂತ 27:

- ಪಿನ್‌ಕೋಡ್ ಮತ್ತು ವಿಳಾಸವನ್ನು ಆಯಾ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿ.

ಸ್ಥಳ ಮಾಹಿತಿ

ಸದಸ್ಯರ ವಿಳಾಸಗಳ ಪಟ್ಟಿ

ವಿನ್‌ಕೋಡ್*

ಪ್ರಸ್ತುತ ಸ್ಥಳದಿಂದ ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿ

C/O: []

560015

ಕೇರ್ ಆಫ್

ಮನೆ ಸಂಖ್ಯೆ *

ಸ್ಥಳದ ಗುರುತು.

C/O []

ಸ್ಥಳ *

ಸ್ಟ್ರೀಟ್ *

ಗ್ರಾಮ/ನಗರ

[]

ದೇಶ*

ರಾಜ್ಯ *

ಜಿಲ್ಲೆ *

ತಾಲೂಕು

INDIA

KARNATAKA

BENGALURU

ತಾಲೂಕು

ಹಂತ 28:

- ಡ್ರಾಪ್ ಡೌನ್ ನಿಂದ ಹುಟ್ಟಿದ ದಿನಾಂಕದ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್ ಪ್ರಕಾರವನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ, ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ನಮೂದಿಸಿ ಮತ್ತು ಅಪ್ಲೋಡ್ ಮಾಡಲು ಫೈಲ್ ಅನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ.
- ಡ್ರಾಪ್ ಡೌನ್ ನಿಂದ ವೈವಾಹಿಕ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್ ಪ್ರಕಾರವನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ ಮತ್ತು ಅಪ್ಲೋಡ್ ಮಾಡಲು ಫೈಲ್ ಅನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ.
- ಫೋಷಣ್ ಚೆಕ್ ಬಾಕ್ಸ್ ಅನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ ಮತ್ತು "ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಸೇರಿಸಿ" ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ.

ದಾಖಲೆ ಅಪ್‌ಲೋಡ್

ಹುಟ್ಟಿದ ದಿನಾಂಕದ ದಾಖಲೆ

ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ

ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕದ ಪುರಾವೆ ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಲು ಫೈಲ್

ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕದ ದಾಖಲೆ ವಿಧವೆ...

ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ

ವೈವಾಹಿಕ ದಾಖಲೆ

ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ

ವೈವಾಹಿಕ ಪುರಾವೆಗಳನ್ನು ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಲು ಫೈಲ್ ಅನ್ನು ಆಯ್ಕೆ

ವಿವಾಹ ದಾಖಲೆ ವಿಧವನ್ನು ಆ...

ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ ಸಂಖ್ಯೆ

☒ ಮೇಲೆ ನೀಡಿರುವ ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ವೈವಾಹಿಕ ಸ್ಥಿತಿಯ ವಿವರಗಳು ಸರಿಯಾಗಿವೆ ಎಂದು ನಾನು ಘೋಷಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಸೇರಿಸಿ

ಹಂತ 29:

- ಇತರ ಕುಟುಂಬ ಸದಸ್ಯರ ವಿವರಗಳನ್ನು ಕೋಷ್ಟಕದಲ್ಲಿ ಪ್ರದರ್ಶಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
- ಎಲ್ಲಾ ಕುಟುಂಬ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಸೇರಿಸಿದ ನಂತರ "ಮುಂದುವರಿಸಿ" ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ.

Show 10 entries

Search:

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು ಇಂಗ್ಲಿಷ್‌ನಲ್ಲಿ	ಕನ್ಯಾಡದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು	ಇಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ಸ್ಥಿತಿ	ಸದಸ್ಯರ ಲಿಂಗ	ಸದಸ್ಯರ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ	ಸದಸ್ಯರ ವೈವಾಹಿಕ ಸ್ಥಿತಿ	ಸದಸ್ಯರ ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆ	ತಿದ್ದು	ತೆಗೆದುಹಾಕಿ
1						ವಿವಾಹಿತ	xxxxxxxx1958	ತಿದ್ದು	
2						ಅವಿವಾಹಿತ	xxxxxxxx5499	ತಿದ್ದು	ತೆಗೆದುಹಾಕಿ
3						ವಿವಾಹಿತ	xxxxxxxx7154	ತಿದ್ದು	ತೆಗೆದುಹಾಕಿ

Showing 1 to 3 of 3 entries

Previous1Next

ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಸೇರಿಸಿದ ನಂತರ ದಯವಿಟ್ಟು ಮುಂದುವರಿಸಿ.

ಮುಂದುವರಿಸಿ

ಹಂತ 30:

- ಕುಟುಂಬ ಸದಸ್ಯರ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪ್ರದರ್ಶಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
- ಕುಟುಂಬ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಮ್ಯಾಪ್ ಮಾಡಲು ಕುಟುಂಬ ಮ್ಯಾಪಿಂಗ್ ಕಾಲಮ್ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ಕುಟುಂಬದ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರಿನ ವಿರುದ್ಧ "ಇಲ್ಲಿ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ" ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ.

ಕುಟುಂಬ ಸದಸ್ಯರ ವಿವರಗಳು

ಹಿಂದೆ

ಮ್ಯಾಪಿಂಗ್ ಅನ್ನು ಮರುಹೊಂದಿಸಿ

Show 10

▼

entries

Search:

ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು	ಸದಸ್ಯರ ಲಿಂಗ	ಸದಸ್ಯರ ಮೈವಾಹಿಕ ಸ್ಥಿತಿ	ತಂದೆಯ ಹೆಸರು	ತಾಯಿಯ ಹೆಸರು	ಪತಿ/ಪತ್ನಿ ಹೆಸರು	ಇತರ ಸಂಬಂಧಿ ಸಂಬಂಧಗಳು	ಇತರ ಸಂಬಂಧಿತ	ಕುಟುಂಬ ನಕ್ಷೆ *
	ಹೆಣ್ಣು	ಅವಿವಾಹಿತ						ಇಲ್ಲಿ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ
	ಹೆಣ್ಣು	ವಿವಾಹಿತ						ಇಲ್ಲಿ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ
	ಗಂಡು	ವಿವಾಹಿತ						ಇಲ್ಲಿ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ

Showing 1 to 3 of 3 entries

Previous

1

Next

ಕ್ಷೇತ್ರ ಪರಿಶೀಲನಾ ವಿಳಾಸವನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ *

ಕ್ಷೇತ್ರ ಪರಿಶೀಲನಾ ವಿಳಾಸವನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ

▼

ಕುಟುಂಬದ ವಯಸ್ಕ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಏಕೈಕ ಸಂಪರ್ಕವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನಾಗಿ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ

ಕುಟುಂಬದ ವಯಸ್ಕ ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಏಕೈಕ ಸಂಪರ್ಕವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನಾಗಿ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ

▼

ವೂರ್ವವೀಕ್ಷಣೆ ಮತ್ತು ಸಲ್ಲಿಸು

ಹಂತ 31:

- ಕೆಳಗಿನ ಸ್ಕ್ರೀನ್ ಶಾಟ್ ನಲ್ಲಿರುವಂತೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಆಯ್ಕೆಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಮೊದಲ ಸದಸ್ಯರ ಮ್ಯಾಪಿಂಗ್ ಅನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿ.

ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು:

ಈ ಸದಸ್ಯರ ತಂದೆ, ತಾಯಿ ಮತ್ತು ಪತಿ/ಪತ್ನಿ (ಎಲ್ಲಾ 3 ಸಂಬಂಧಗಳು) ಈ ಕುಟುಂಬಕ್ಕೆ "ಸೇರಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿರುತ್ತಾರೆ" ಮತ್ತು ಹೌದು ಎಂದು ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ. ☐ ಹೌದು ☒ ಇಲ್ಲ

ತಂದೆ ಜೀವಂತವಾಗಿದ್ದಾರೆಯೇ:

☒ ಹೌದು ☐ ಇಲ್ಲ

ತಂದೆ ಒಂದೇ ಕುಟುಂಬದ ಕುಟುಂಬದವರಾಗಿದ್ದಾರೆಯೇ:

☐ ಹೌದು ☒ ಇಲ್ಲ

ಹೆಸರು (ಇಂಗ್ಲಿಷ್):

ಹೆಸರು (ಕನ್ನಡ): ✓

ತಾಯಿಯ ಜೀವಂತವಾಗಿದ್ದಾರೆಯೇ:

☒ ಹೌದು ☐ ಇಲ್ಲ

ತಾಯಿ ಒಂದೇ ಕುಟುಂಬದ ಕುಟುಂಬದವರಾಗಿದ್ದಾರೆಯೇ:

☐ ಹೌದು ☒ ಇಲ್ಲ

ಹೆಸರು (ಇಂಗ್ಲಿಷ್):

ಹೆಸರು (ಕನ್ನಡ): ✓

ಪತಿ/ಪತ್ನಿ ಜೀವಂತವಾಗಿದ್ದಾರೆಯೇ:

☐ ಹೌದು ☒ ಇಲ್ಲ

ಪತಿ/ಪತ್ನಿ ಒಂದೇ ಕುಟುಂಬದ ಕುಟುಂಬದವರಾಗಿದ್ದಾರೆಯೇ:

☐ ಹೌದು ☒ ಇಲ್ಲ

ಪತಿ/ಪತ್ನಿ ಹೆಸರನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ: *

▼

ದೃಢೀಕರಿಸಿ

ಹಂತ 32:

ನಮೂದಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿದ ಆಯ್ಕೆಗಳು ಸರಿಯಾಗಿದ್ದರೆ " ದೃಢೀಕರಿಸಿ " ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ.

.

ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ನವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ನಿಮಗೆ ಖಚಿತವಾಗಿದೆಯೇ?

ರದ್ದುಗೊಳಿಸಿ ದೃಢೀಕರಿಸಿ

ಹಂತ 33:

ಕೆಳಗಿನ ಸ್ಕ್ರೀನ್ ಶಾಟ್ ನಲ್ಲಿರುವಂತೆ ಸೂಕ್ತ ಆಯ್ಕೆಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಎರಡನೇ ಸದಸ್ಯರ ಮಾಹಿತಿ ಅನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿ.

ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು: []

ಈ ಸದಸ್ಯರ ತಂದೆ, ತಾಯಿ ಮತ್ತು ಪತಿ/ಪತ್ನಿ(ಎಲ್ಲಾ 3 ಸಂಬಂಧಗಳು) ಈ ಕುಟುಂಬಕ್ಕೆ "ಸೇರಿದ್ದಿದ್ದರೆ" ಮಾತ್ರ ಹೌದು ಎಂದು ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ. ☐ ಹೌದು ☒ ಇಲ್ಲ

ತಂದೆ ಜೀವಂತವಾಗಿದ್ದಾರೆಯೇ: ☒ ಹೌದು ☐ ಇಲ್ಲ

ತಂದೆ ಒಂದೇ ಕುಟುಂಬದ ಕುಟುಂಬದವರಾಗಿದ್ದಾರೆಯೇ: ☐ ಹೌದು ☒ ಇಲ್ಲ

ಹೆಸರು (ಇಂಗ್ಲಿಷ್): []

ಹೆಸರು (ಕನ್ನಡ): []

ತಾಯಿಯ ಜೀವಂತವಾಗಿದ್ದಾರೆಯೇ: ☒ ಹೌದು ☐ ಇಲ್ಲ

ತಾಯಿ ಒಂದೇ ಕುಟುಂಬದ ಕುಟುಂಬದವರಾಗಿದ್ದಾರೆಯೇ: ☐ ಹೌದು ☒ ಇಲ್ಲ

ಹೆಸರು (ಇಂಗ್ಲಿಷ್): * []

ಹೆಸರು (ಕನ್ನಡ): []

ಪತಿ/ಪತ್ನಿ ಜೀವಂತವಾಗಿದ್ದಾರೆಯೇ: ☒ ಹೌದು ☐ ಇಲ್ಲ

ಪತಿ/ಪತ್ನಿ ಒಂದೇ ಕುಟುಂಬದ ಕುಟುಂಬದವರಾಗಿದ್ದಾರೆಯೇ: ☐ ಹೌದು ☐ ಇಲ್ಲ

ಪತಿ/ಪತ್ನಿ ಹೆಸರನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ: *

[]

ದೃಢೀಕರಿಸಿ

ಹಂತ 34:

ನಮೂದಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿದ ಆಯ್ಕೆಗಳು ಸರಿಯಾಗಿದ್ದರೆ " ದೃಢೀಕರಿಸಿ " ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ.

.

ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ನವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ನಿಮಗೆ ಖಚಿತವಾಗಿದೆಯೇ?

ರದ್ದುಗೊಳಿಸಿ ದೃಢೀಕರಿಸಿ

ಹಂತ 35:

ಕೆಳಗಿನ ಸ್ಕ್ರೀನ್ ಶಾಟ್ ನಲ್ಲಿರುವಂತೆ ಸೂಕ್ತ ಆಯ್ಕೆಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡು ಮೂರನೇ ಸದಸ್ಯನ ಮ್ಯಾಪಿಂಗ್ ಅನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿ.

ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು:

ಈ ಸದಸ್ಯರ ತಂದೆ, ತಾಯಿ ಮತ್ತು ಪತಿ/ಪತ್ನಿ(ಎಲ್ಲಾ 3 ಸಂಬಂಧಗಳು) ಈ ಕುಟುಂಬಕ್ಕೆ "ಸೇರಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ" ಮಾತ್ರ ಹೌದು ಎಂದು ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ. ☐ ಹೌದು ☒ ಇಲ್ಲ

ತಂದೆ ಜೀವಂತವಾಗಿದ್ದಾರೆಯೇ:	ತಂದೆ ಒಂದೇ ಕುಟುಂಬದ ಕುಟುಂಬದವರಾಗಿದ್ದಾರೆಯೇ:	ತಂದೆಯ ಹೆಸರನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ: *
☒ ಹೌದು ☐ ಇಲ್ಲ	☒ ಹೌದು ☐ ಇಲ್ಲ	
ತಾಯಿಯ ಜೀವಂತವಾಗಿದ್ದಾರೆಯೇ:	ತಾಯಿ ಒಂದೇ ಕುಟುಂಬದ ಕುಟುಂಬದವರಾಗಿದ್ದಾರೆಯೇ:	ತಾಯಿಯ ಹೆಸರನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ: *
☒ ಹೌದು ☐ ಇಲ್ಲ	☒ ಹೌದು ☐ ಇಲ್ಲ	

ದೃಢೀಕರಿಸಿ

ಹಂತ 36:

ನಮೂದಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿದ ಆಯ್ಕೆಗಳು ಸರಿಯಾಗಿದ್ದರೆ " ದೃಢೀಕರಿಸಿ " ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ.

.

ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ನವೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ನಿಮಗೆ ಖಚಿತವಾಗಿದೆಯೇ?

ರದ್ದುಗೊಳಿಸಿ

ದೃಢೀಕರಿಸಿ

ಹಂತ 37:

ಮ್ಯಾಪಿಂಗ್ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ನಂತರ ಕುಟುಂಬ ಸದಸ್ಯರ ವಿವರಗಳನ್ನು ಪ್ರದರ್ಶಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಕುಟುಂಬ ಸದಸ್ಯರ ವಿವರಗಳು								
ಹಿಂದೆ		ಮ್ಯಾಪಿಂಗ್ ಅನ್ನು ಮರುಹೊಂದಿಸಿ						
Show 10 entries		Search:						
ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು	ಸದಸ್ಯರ ಲಿಂಗ	ಸದಸ್ಯರ ವೈವಾಹಿಕ ಸ್ಥಿತಿ	ತಂದೆಯ ಹೆಸರು	ತಾಯಿಯ ಹೆಸರು	ಪತಿ/ಪತ್ನಿ ಹೆಸರು	ಇತರ ಸಂಬಂಧಿ ಸಂಬಂಧಗಳು	ಇತರ ಸಂಬಂಧಿತ	ಕುಟುಂಬ ನಕ್ಷೆ
Showing 1 to 3 of 3 entries								
							Previous	Next

ಹಂತ 38:

- ಪರಿಶೀಲನೆ ವಿಳಾಸ ಮತ್ತು ಸಂಪರ್ಕ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ವಿವರಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ.
- "ಪೂರ್ವವೀಕ್ಷಣೆ ಮತ್ತು ಸಲ್ಲಿಸು" ಮೇಲೆ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ

ಕೈಪಿಡಿ ಪರಿಶೀಲನಾ ವಿಳಾಸವನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ*
ಜಿಲ್ಲೆಯ ಹೆಸರು*

C/O:
BENGALURU URBAN

ಸದಸ್ಯರು ಬಿ.ಬಿ.ಎಂ.ಪಿ.ಗೆ ಸೇರಿದವರೇ? ಇಲ್ಲವೇ? *

☒ ಬಿ.ಬಿ.ಎಂ.ಪಿ.
☐ ಬಿ.ಬಿ.ಎಂ.ಪಿ.ಯೇತರ

ವಾರ್ಡ್ ಹೆಸರು*
ವಲಯದ ಹೆಸರು*

Agrahara Dasarahalli
WEST

ಕುಟುಂಬದ ವಯಸ್ಸು ಸದಸ್ಯರನ್ನು ಏಕೈಕ ಸಂಪರ್ಕ ವ್ಯಕ್ತಿಯಾಗಿ ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ

ಪೂರ್ವವೀಕ್ಷಣೆ ಮತ್ತು ಸಲ್ಲಿಸು

ಹಂತ 39:

- ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಕುಟುಂಬ ಸಂಖ್ಯೆಯೊಂದಿಗೆ ಕುಟುಂಬದ ಸದಸ್ಯರ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸ್ಟ್ರೀನ್‌ಶಾಟ್‌ನಂತೆ ಪ್ರದರ್ಶಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
- ಪುಟದ ಕೆಳಭಾಗದಲ್ಲಿರುವ "ಇ-ಸೈನ್ ಮತ್ತು ದೃಢೀಕರಿಸಿ ವಿವರಗಳು" ಮೇಲೆ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ.
- CDAC ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗೆ ಹೋಗಲು ಯಶಸ್ಸು ಸಂದೇಶದಲ್ಲಿರುವ "ಸರಿ" ಮೇಲೆ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ

ಕುಟುಂಬ ಸದಸ್ಯರ ವಿವರಗಳು					
ಹಿಂದೆ					
ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಕುಟುಂಬ ಸಂಖ್ಯೆ.		ಇ.ಕೆ.ವೈ.ಸಿ. ಸ್ಥಿತಿ	NO	ಸದಸ್ಯರ ಭಾವಚಿತ್ರ	
ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ನಿವಾಸಿ ಸಂಖ್ಯೆ.		ಇಂಗ್ಲೀಷಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು		ಸದಸ್ಯರ ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ	
ಕನ್ನಡದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು		ಸದಸ್ಯರ ಲಿಂಗ	ಗಂಡು	ಸದಸ್ಯರ ವೈವಾಹಿಕ ಸ್ಥಿತಿ	ವಿವಾಹಿತ
ಸದಸ್ಯರ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ		ಸದಸ್ಯರ ಇಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ		ಸದಸ್ಯರ ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆ	XXXXXXXX7154
ಈ ಸದಸ್ಯರ ತಂದೆ, ತಾಯಿ ಮತ್ತು ಪತಿ/ಪತ್ನಿ(ಎಲ್ಲಾ 3 ಸಂಬಂಧಗಳು) ಈ ಕುಟುಂಬಕ್ಕೆ "ಸೇರಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ" ಮಾತ್ರ ಹೌದು ಎಂದು ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ.	NO	ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು		ಸದಸ್ಯರ ಸಂಬಂಧ	
ಸದಸ್ಯರ ತಂದೆ ಜೀವಂತವಾಗಿದ್ದಾರೆಯೇ?	YES	ಸದಸ್ಯರ ತಾಯಿ ಜೀವಂತವಾಗಿದ್ದಾರೆಯೇ?	YES	ಸದಸ್ಯರ ಪತಿ/ಪತ್ನಿ ಜೀವಂತವಾಗಿದ್ದಾರೆಯೇ?	YES
ತಂದೆ ಒಂದೇ ಕುಟುಂಬದ ಕುಟುಂಬದವರಾಗಿದ್ದಾರೆಯೇ	NO	ಹೆಸರು (ಇಂಗ್ಲಿಷ್):		ಹೆಸರು (ಕನ್ನಡ):	
ತಾಯಿ ಒಂದೇ ಕುಟುಂಬದ ಕುಟುಂಬದವರಾಗಿದ್ದಾರೆಯೇ	NO	ಹೆಸರು (ಇಂಗ್ಲಿಷ್):		ಹೆಸರು (ಕನ್ನಡ):	
ಪತಿ/ಪತ್ನಿ ಒಂದೇ ಕುಟುಂಬದ ಕುಟುಂಬದವರಾಗಿದ್ದಾರೆಯೇ	YES	ಹೆಸರು (ಇಂಗ್ಲಿಷ್):		ಹೆಸರು (ಕನ್ನಡ):	
ಸದಸ್ಯರ ವಿಳಾಸ					

ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ನಿವಾಸಿ ಸಂಖ್ಯೆ.		ಇ.ಕೆ.ವೈ.ಸಿ. ಸ್ಥಿತಿ	YES	ಸದಸ್ಯರ ಭಾವಚಿತ್ರ	
ಇಂಗ್ಲೀಷಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು		ಸದಸ್ಯರ ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ			
ಕನ್ನಡದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು		ಸದಸ್ಯರ ಲಿಂಗ	ಹೆಣ್ಣು	ಸದಸ್ಯರ ವೈವಾಹಿಕ ಸ್ಥಿತಿ	ವಿವಾಹಿತ
ಸದಸ್ಯರ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ		ಸದಸ್ಯರ ಇಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ		ಸದಸ್ಯರ ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆ	XXXXXXXX1958
ಈ ಸದಸ್ಯರ ತಂದೆ, ತಾಯಿ ಮತ್ತು ಪತಿ/ಪತ್ನಿ(ಎಲ್ಲಾ 3 ಸಂಬಂಧಗಳು) ಈ ಕುಟುಂಬಕ್ಕೆ "ಸೇರಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ" ಮಾತ್ರ ಹೌದು ಎಂದು ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ.	NO	ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು		ಸದಸ್ಯರ ಸಂಬಂಧ	
ಸದಸ್ಯರ ತಂದೆ ಜೀವಂತವಾಗಿದ್ದಾರೆಯೇ?	YES	ಸದಸ್ಯರ ತಾಯಿ ಜೀವಂತವಾಗಿದ್ದಾರೆಯೇ?	YES	ಸದಸ್ಯರ ಪತಿ/ಪತ್ನಿ ಜೀವಂತವಾಗಿದ್ದಾರೆಯೇ?	YES
ತಂದೆ ಒಂದೇ ಕುಟುಂಬದ ಕುಟುಂಬದವರಾಗಿದ್ದಾರೆಯೇ	NO	ಹೆಸರು (ಇಂಗ್ಲಿಷ್):		ಹೆಸರು (ಕನ್ನಡ):	
ತಾಯಿ ಒಂದೇ ಕುಟುಂಬದ ಕುಟುಂಬದವರಾಗಿದ್ದಾರೆಯೇ	NO	ಹೆಸರು (ಇಂಗ್ಲಿಷ್):		ಹೆಸರು (ಕನ್ನಡ):	
ಪತಿ/ಪತ್ನಿ ಒಂದೇ ಕುಟುಂಬದ ಕುಟುಂಬದವರಾಗಿದ್ದಾರೆಯೇ	YES	ಹೆಸರು (ಇಂಗ್ಲಿಷ್):		ಹೆಸರು (ಕನ್ನಡ):	
ಸದಸ್ಯರ ವಿಳಾಸ					

ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ನಿವಾಸಿ ಸಂಖ್ಯೆ.		ಇ.ಕೆ.ವೈ.ಸಿ. ಸ್ಥಿತಿ	YES	ಸದಸ್ಯರ ಭಾವಚಿತ್ರ	
ಇಂಗ್ಲಿಷಿನಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು		ಸದಸ್ಯರ ಜನ್ಮ ದಿನಾಂಕ			
ಕನ್ನಡದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು		ಸದಸ್ಯರ ಲಿಂಗ	ಹೆಣ್ಣು	ಸದಸ್ಯರ ವೈವಾಹಿಕ ಸ್ಥಿತಿ	ಅವಿವಾಹಿತ
ಸದಸ್ಯರ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ		ಸದಸ್ಯರ ಇಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ		ಸದಸ್ಯರ ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆ	XXXXXXXX5499
ಈ ಸದಸ್ಯರ ತಂದೆ, ತಾಯಿ ಮತ್ತು ಪತಿ/ಪತ್ನಿ(ಎಲ್ಲಾ 3 ಸಂಬಂಧಗಳು) ಈ ಕುಟುಂಬಕ್ಕೆ "ಸೇರಿದಿದ್ದಾರೆ" ಮಾತ್ರ ಹೌದು ಎಂದು ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ.	NO	ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು		ಸದಸ್ಯರ ಸಂಬಂಧ	
ಸದಸ್ಯರ ತಂದೆ ಜೀವಂತವಾಗಿದ್ದಾರೆಯೇ?	YES	ಸದಸ್ಯರ ತಾಯಿ ಜೀವಂತವಾಗಿದ್ದಾರೆಯೇ?	YES	ಸದಸ್ಯರ ಪತಿ/ಪತ್ನಿ ಜೀವಂತವಾಗಿದ್ದಾರೆಯೇ?	
ತಂದೆ ಒಂದೇ ಕುಟುಂಬದ ಕುಟುಂಬದವರಾಗಿದ್ದಾರೆಯೇ	YES	ಹೆಸರು (ಇಂಗ್ಲಿಷ್):		ಹೆಸರು (ಕನ್ನಡ):	
ತಾಯಿ ಒಂದೇ ಕುಟುಂಬದ ಕುಟುಂಬದವರಾಗಿದ್ದಾರೆಯೇ	YES	ಹೆಸರು (ಇಂಗ್ಲಿಷ್):		ಹೆಸರು (ಕನ್ನಡ):	
ಪತಿ/ಪತ್ನಿ ಒಂದೇ ಕುಟುಂಬದ ಕುಟುಂಬದವರಾಗಿದ್ದಾರೆಯೇ		ಹೆಸರು (ಇಂಗ್ಲಿಷ್):		ಹೆಸರು (ಕನ್ನಡ):	
ಸದಸ್ಯರ ವಿಳಾಸ					
ಕೈತ್ರಿ ಪರಿಶೀಲನಾ ವಿಳಾಸ.					
ಸದಸ್ಯರು ನಗರ / ಗ್ರಾಮೀಣ ಭಾಗದವರೇ?	URBAN	ಸದಸ್ಯರು ಬಿ.ಬಿ.ಎಂ.ಪಿ.ಗೆ ಸೇರಿದವರೇ? ಇಲ್ಲವೇ?	BBMP	ಜಿಲ್ಲೆಯ ಹೆಸರು	BENGALURU URBAN
ತಾಲ್ಲೂಕು ಹೆಸರು		ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯತ್ ಹೆಸರು		ಗ್ರಾಮದ ಹೆಸರು	
ವಲಯದ ಹೆಸರು	DASARAHALLI	ನಗರ ಸ್ಥಳೀಯ ಸಂಸ್ಥೆ ಹೆಸರು		ವಾರ್ಡ್ ಹೆಸರು	T DASARAHALLI
ಸಂಪರ್ಕದ ಏಕೈಕ ವ್ಯಕ್ತಿ					

ಯಶಸ್ಸು!

ಕುಟುಂಬದ ದಾಖಲಾತಿ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯು ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಿದೆ, ದಯವಿಟ್ಟು ಇ-ಚೆಕ್‌ಗಾಗಿ  ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು xxxxxxxx1958 ಬಳಸಿ, ಇಲ್ಲದಿದ್ದರೆ ನಿಮ್ಮ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಿದಂತೆ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.

ಸರಿ

ಹಂತ 40:

- ಪುಟವನ್ನು CDAC ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗೆ ಇ-ಸೈನ್‌ಗೆ ಮರುನಿರ್ದೇಶಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ

The screenshot shows the CDAC eSign Service interface. At the top, there are logos for the Ministry of Electronics and Information Technology, Government of India, Digital India, and CDAC. A message states: "You are currently using C-DAC eSign Service and have been redirected from". Below this, the "Hastakshar" logo is visible. The main section is titled "Aadhaar Based e-Authentication". It contains two input fields: "Enter Your Virtual ID / Aadhaar Number" and "Enter Your Aadhaar OTP". There are buttons for "Get Virtual ID", "View Document Information", "Get OTP", and "Cancel". A red message at the bottom right says "Not Received OTP? Resend OTP".

ಹಂತ 41:

- ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ನಮೂದಿಸುವ ಮೂಲಕ ಇ-ಸೈನ್ ಅನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿ, ನೋಂದಾಯಿತ ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಗೆ ಒಟಿಪಿ ಸ್ವೀಕರಿಸಿ ಮತ್ತು ಒಪ್ಪಿಗೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸಿ.
- "Submit" ಮೇಲೆ ಕ್ಲಿಕ್ ಮಾಡಿ.

The screenshot shows the CDAC eSign Service interface during the consent step. At the top, there are logos for the Ministry of Electronics and Information Technology, Government of India, Digital India, and CDAC. A message states: "You are currently using C-DAC eSign Service and have been redirected from". Below this, the "Hastakshar" logo is visible. The main section is titled "Aadhaar Based e-Authentication". It contains a "View Document Information" section with radio buttons for "Aadhaar Number" (selected) and "Virtual ID". There is a text input field for the Aadhaar number. Below this, there is a checkbox for consent: "I hereby state that I have no objection in authenticating myself with Aadhaar based authentication system and consent to providing my Aadhaar number/VID and One Time Pin (OTP) data for Aadhaar based authentication. I understand that the OTP I provide for authentication shall be used only for authenticating my identity through the Aadhaar Authentication system and for obtaining my e-KYC through Aadhaar e-KYC service only for the purpose of e-signing." There is a "Listen to Consent" button and a language dropdown menu set to "English". A green message bar at the bottom states: "OTP has been sent to mobile number <*****7537>". There are "Submit" and "Cancel" buttons. A red message at the bottom right says "Not Received OTP? Resend OTP".

- ಇ-ಸಹಿ ಮಾಡಿದ ಕುಟುಂಬ ಸದಸ್ಯರ ದಾಖಲಾತಿ ವಿವರಗಳ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್ ಅನ್ನು ತೋರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಭವಿಷ್ಯದ ಉಲ್ಲೇಖಕ್ಕಾಗಿ ಡೌನ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಬಹುದು
